

## JADUAL PEMATUHAN TEKNIKAL

### SEBUTHARGA PERKHIDMATAN SEWAAN PERKAKASAN ICT DAN AKSES PERSIDANGAN DEWAN NEGERI SELANGOR TAHUN 2017 DI PEJABAT SET KERAJAAN NEGERI SELANGOR

**Arahan :** Sila jawab dan nyatakan cadangan yang ditawarkan dengan lengkap di ruangan “Mematuhi” dibenarkan menulis “comply” tanpa diikuti dengan cadangan penyebutharga. Cadangan boleh ditolak tidak dipatuhi.

- Keperluan perkakasan sebutharga

Terminal A, Terminal B, Lokasi Ketua Jabatan Utama, Datuk Bandar & Yang Dipertua PBT dan Pegawai Daerah yang duduk di dalam dewan persidangan.		
NO	PERKAKASAN	KUANTITI
1	Komputer Riba (Laptop) dan aksesori	60
2	Komputer Riba (Laptop) dan aksesori	5
3	Komputer peribadi (PC) dan aksesori	2
4	Pencetak Rangkaian (Network Printer) Mono A4	11
5	UPS	2
6	Petugas	2
7	Kerja- kerja konfigurasi LAN Network Dan Testing	78 point

<b>BILIK JURU LAPOR</b>		
<b>NO</b>	<b>PERKAKASAN</b>	<b>KUANTITI</b>
1	Komputer Riba (Laptop) dan aksesoris	2
2	Komputer pribadi (PC) dan aksesoris	20
3	Pencetak Rangkaian (Network Printer) Mono A4	13
4	UPS	20
5	Kerja- kerja konfigurasi LAN Network Dan Testing	35 point
6	Wifi Connector	5
7	Petugas	2

**Terminal A, Terminal B, Lokasi Ketua Jabatan Utama, Datuk Bandar & Yang Dipertua PBT dan Perundingan di dalam dewan persidangan.**

**i) SPESIFIKASI SEWAAN 65 UNIT KOMPUTER RIBA (LAPTOP) BAGI SIDANG DUN SELANGOR**

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	
	<b>KOMPUTER RIBA (LAPTOP) :</b>	<b>65 UNIT</b>		
1.	Model/ Brand : Please state			
2.	Operating System : - Windows 7 Professional			
3.	Processor : - Intel Core i5 or higher			
4.	Memory : - Minimum 4 GB			
5.	Storage : - Minimum 500 GB SATA			
6.	Screen Size : - Minimum 13.3 inch			
7.	Audio : - Stereo speaker built in			
8.	Weight : - Maximum 1.7 KG			
9.	Network & Communication : - Intel® 802.11ac (2x2) Wi-Fi® and Bluetooth® 4.2 Combo			

<b>BIL.</b>	<b>SPESIFIKASI</b>	<b>KUANTITI</b>	<b>MEMATUHI (YA/TIDAK)</b>	<b>C</b>
10.	Accessories : <ul style="list-style-type: none"><li>- Bag</li><li>- Optical Mouse</li><li>- Cable lock</li></ul>			
11.	Power Extension Cable : <ul style="list-style-type: none"><li>- 5 Ways or above</li></ul>			
12.	Software : <ul style="list-style-type: none"><li>- Ms Office 2013 Standard license</li><li>- Antivirus license</li></ul> All software must up to date			

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
13.	<p>Penender hendaklah memastikan Semua Laptop berupaya untuk access internet/LAN menggunakan wifi connection. Access point yang disediakan oleh Bahagian Teknologi Maklumat adalah seperti berikut :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Access Point A</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11e, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, IEEE 802.1q, IEEE 802.1x, Wi-Fi Certified</li> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> <li>• Capacity Concurrent devices : 200</li> </ul> </li> <li>- <b>Access Point B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11i, IEEE 802.11n, IEEE 802.1x, IEEE 802.3af</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> </ul> </li> </ul> <p>Simultaneous user : 30</p>			

Terminal A, Terminal B, Lokasi Ketua Jabatan Utama, Datuk Bandar & Yang Dipertua PBT dan Pe  
duduk di dalam dewan persidangan.

ii) SPESIFIKASI SEWAAN 2 UNIT KOMPUTER PERIBADI (PERSONAL KOMPUTER) BAGI SIDAN  
TAHUN 2017

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
	<b>KOMPUTER PERIBADI (PERSONAL COMPUTER) :</b>	<b>2 UNIT</b>		
1.	Model/ Brand : Please state			
2.	Operating System : - Windows 7 Professional			
3.	Processor : - Intel Core i5 or higher			
4.	Memory : - Minimum 4 GB			
5.	Storage : - Minimum 500 GB SATA			
6.	Screen Size : - 19 inch or higher			
7.	Audio : - Stereo speaker built in			
8.	Network & Communication : - Integrated 10/100/1000 GbE LAN			

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
9.	Software : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ms Office 2013 Standard license</li> <li>- Antivirus license</li> <li>- All software up to date</li> </ul>			
10.	Port : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimum USB 3.0 x 3 or higher</li> <li>- Printer</li> <li>- Headphone</li> </ul>			
11.	Keyboard/Mouse : <ul style="list-style-type: none"> <li>- USB Keyboard</li> <li>- Mouse Optical</li> </ul>			
12.	Drives DVD Writer			
13.	Ups Backup Battery Right Power : <ul style="list-style-type: none"> <li>- User friendly LED indicator</li> <li>- Power off mode charging</li> <li>- Fully automated and silent operation</li> <li>- Port output universal</li> </ul>			
14.	Power Extension Cable : 5 Ways or above			
15.	Cable lock for CPU			

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
16.	<p>Penender hendaklah memastikan Semua PC berupaya untuk access internet/LAN menggunakan wifi connection. Access point yang disediakan oleh Bahagian Teknologi Maklumat adalah seperti berikut :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Access Point A</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11e, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, IEEE 802.1q, IEEE 802.1x, Wi-Fi Certified</li> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> <li>• Capacity Concurrent devices : 200</li> </ul> </li> <li>- <b>Access Point B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11i, IEEE 802.11n, IEEE 802.1x, IEEE 802.3af</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> </ul> </li> </ul> <p>Simultaneous user : 30</p>			

Terminal A, Terminal B, Lokasi Ketua Jabatan Utama, Datuk Bandar & Yang Dipertua PBT dan Pe  
duduk di dalam dewan persidangan.

iii) SPESIFIKASI SEWAAN 11 UNIT PENCETAK RANGKAIAN (PRINTER NETWORK) BAGI SIDAN  
TAHUN 2017

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
	<b>PENCETAK RANGKAIAN (NETWORK PRINTER)</b>	<b>11 UNIT</b>		
1.	Model/ Brand : Please state			
2.	Printer type : Manual duplex laser mono			
3.	Printer resolution : - Minimum 600x600			
4.	Duty cycle : - Up to 5000 pages			
5.	Print speed : - Up to 20 ppm			
6.	Paper input : - 250 sheet input tray			
7.	Size tray : - A4, A5, A5L, A6			
8.	Weight : - Maximum 6 kg			

<b>BIL.</b>	<b>SPESIFIKASI</b>	<b>KUANTITI</b>	<b>MEMATUHI (YA/TIDAK)</b>	<b>C</b>
9.	Network & Communication : - Wired network - USB 2.0 high speed - Wi-Fi (802.11a/b/g/n)			
10.	Power Extension Cable : 5 Ways or above			
11.	Accessories : - Extra cartridge toner 3 unit			

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
12.	<p>Penender hendaklah memastikan Semua Printer berupaya untuk access internet/LAN menggunakan wifi connection. Access point yang disediakan oleh Bahagian Teknologi Maklumat adalah seperti berikut :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Access Point A</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11e, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, IEEE 802.1q, IEEE 802.1x, Wi-Fi Certified</li> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> <li>• Capacity Concurrent devices : 200</li> </ul> </li> <li>- <b>Access Point B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11i, IEEE 802.11n, IEEE 802.1x, IEEE 802.3af</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> </ul> </li> </ul> <p>Simultaneous user : 30</p>			

Terminal A, Terminal B, Lokasi Ketua Jabatan Utama, Datuk Bandar & Yang Dipertua PBT dan Pe  
duduk di dalam dewan persidangan.

iv) SPESIFIKASI KERJA- KERJA KONFIGURASI LAN NETWORK DAN TESTING B  
SELANGOR TAHUN 2017

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
	KERJA- KERJA KONGFIGURASI LAN NETWORK DAN TESTING PADA KOMPUTER RIBA (LAPTOP, PC DAN PENCETAK:	78 UNIT		
1.	LAN Network			
2.	Testing report			

**BILIK JURU LAPOR**i) **SPESIFIKASI SEWAAN 20 UNIT KOMPUTER PERIBADI (PERSONAL KOMPUTER)  
SIDANG DUN SELANGOR TAHUN 2017**

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
	<b>KOMPUTER PERIBADI (PERSONAL COMPUTER) :</b>	<b>20 UNIT</b>		
1.	Model/ Brand : Please state			
2.	Operating System : - Windows 7 Professional			
3.	Processor : - Intel Core i5 or higher			
4.	Memory : - Minimum 4 GB			
5.	Storage : - Minimum 500 GB SATA			
6.	Screen Size : - Minimum 19 inch or higher			
7.	Audio : - Stereo speaker built in			
8.	Network & Communication : - Integrated 10/100/1000 GbE LAN			

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
9.	Software : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ms Office 2013 Standard license</li> <li>- Antivirus license</li> <li>- Dewan Eja license</li> <li>- All Software must up to date</li> </ul>			
10.	Port : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimum USB 3.0 x 3 or higher</li> <li>- Printer</li> <li>- Headphone</li> </ul>			
11.	Keyboard/Mouse : <ul style="list-style-type: none"> <li>- USB Keyboard</li> <li>- Mouse Optical</li> </ul>			
	Drives DVD Writer			
	Network Switch 24 Port	1 Unit		
	Ups Backup Battery Right Power : <ul style="list-style-type: none"> <li>- User friendly LED indicator</li> <li>- Power off mode charging</li> <li>- Fully automated and silent operation</li> <li>- Port output universal</li> </ul>			
	Power Extension Cable : 5 Ways or above			
	Cable lock for CPU			

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
	<p>Penender hendaklah memastikan Semua PC berupaya untuk access internet/LAN menggunakan wifi connection. Access point yang disediakan oleh Bahagian Teknologi Maklumat adalah seperti berikut :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Access Point A</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11e, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, IEEE 802.1q, IEEE 802.1x, Wi-Fi Certified</li> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> <li>• Capacity Concurrent devices : 200</li> </ul> </li> <li>- <b>Access Point B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11i, IEEE 802.11n, IEEE 802.1x, IEEE 802.3af</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> </ul> </li> </ul> <p>Simultaneous user : 30</p>			

**BILIK JURU LAPOR**ii) **SPESIFIKASI SEWAAN 2 UNIT KOMPUTER RIBA (LAPTOP) BAGI PELAPOR SELANGOR TAHUN 2017**

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
<b>KOMPUTER RIBA (LAPTOP) :</b>		<b>2 UNIT</b>		
1.	Model/ Brand : Please state			
2.	Operating System : - Windows 7 Professional			
3.	Processor : - Intel Core i5 or higher			
4.	Memory : - Minimum 4 GB			
5.	Storage : - Minimum 500 GB			
6.	Screen Size : - Minimum 13.3 inch			
7.	Audio : - Stereo speaker built in			
8.	Weight : - Maximum 1.7 KG			
9.	Network & Communication : - Intel® 802.11ac (2x2) Wi-Fi® and Bluetooth® 4.2 Combo			

<b>BIL.</b>	<b>SPESIFIKASI</b>	<b>KUANTITI</b>	<b>MEMATUHI (YA/TIDAK)</b>	<b>C</b>
10	Accessories : <ul style="list-style-type: none"><li>- Bag</li><li>- Optical Mouse</li><li>- Cable lock</li></ul>			
11.	Software : <ul style="list-style-type: none"><li>- Ms Office 2013 Standard license</li><li>- Antivirus license</li><li>- Dewan Eja license</li><li>- All software must up to date</li></ul>			
12.	Power Extension Cable : 5 Ways or above			

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
13.	<p>Penender hendaklah memastikan Semua Laptop berupaya untuk access internet/LAN menggunakan wifi connection. Access point yang disediakan oleh Bahagian Teknologi Maklumat adalah seperti berikut :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Access Point A</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11e, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, IEEE 802.1q, IEEE 802.1x, Wi-Fi Certified</li> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> <li>• Capacity Concurrent devices : 200</li> </ul> </li> <li>- <b>Access Point B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11i, IEEE 802.11n, IEEE 802.1x, IEEE 802.3af</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> <li>• Simultaneous user : 30</li> </ul> </li> </ul>			

**BILIK JURU LAPOR****iii) SPESIFIKASI KERJA-KERJA KONFIGURASI LAN NETWORK DAN TESTING BAGI DUN SELANGOR TAHUN 2017**

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
	<b>KERJA- KERJA KONGFIGURASI LAN NETWORK DAN TESTING PADA KOMPUTER RIBA (LAPTOP, PC DAN PENCETAK:</b>	<b>35 UNIT</b>		
1.	LAN Network			
2.	Testing report			

**ii) SPESIFIKASI SEWAAN WIFI CONNECTOR BAGI PELAPOR SIDANG DUN SELANGOR**

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
	<b>WIFI CONNECTOR :</b>	<b>5 UNIT</b>		
1.	Please state model			

**BILIK JURU LAPOR****iv) SPESIFIKASI SEWAAN 13 UNIT PENCETAK RANGKAIAN (NETWORK PRINTER) BAGI DUN SELANGOR TAHUN 2017**

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	
	<b>PENCETAK RANGKAIAN (NETWORK PRINTER)</b>	<b>13 UNIT</b>		
1.	Model/ Brand : Please state			
2.	Printer type : Manual duplex laser mono			
3.	Printer resolution : - Minimum 600x600			
4.	Duty cycle : - Up to 5000 pages			
5.	Print speed : - Up to 20 ppm			
6.	Paper input : - 250 sheet input tray			
7.	Size tray : - A4, A5, A5L, A6			
8.	Weight : - Maximum 6 kg			
9.	Network & Communication : - Wired network - USB 2.0 high speed - Wi-Fi (802.11a/b/g/n)			

BIL.	SPESIFIKASI	KUANTITI	MEMATUHI (YA/TIDAK)	C
10.	Accessories : - Extra cartridge toner 3 unit			
11.	Power Extension Cable : 5 Ways or above			
12.	<p>Penender hendaklah memastikan Semua Printer berupaya untuk access internet/LAN menggunakan wifi connection. Access point yang disediakan oleh Bahagian Teknologi Maklumat adalah seperti berikut :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Access Point A</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11e, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, IEEE 802.1q, IEEE 802.1x, Wi-Fi Certified</li> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> <li>• Capacity Concurrent devices : 200</li> </ul> </li> <li>- <b>Access Point B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.4 GHz, 5 GHz</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n</li> <li>• IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11i, IEEE 802.11n, IEEE 802.1x, IEEE 802.3af</li> <li>• 802.11 a/b/g/n</li> </ul> </li> </ul> <p>Simultaneous user : 30</p>			

## JADUAL PEMATUHAN SPESIFIKASI KERJA

### SEBUTHARGA PERKHIDMATAN SEWAAN PERKAKASAN ICT DAN AKSES PERSIDANGAN DEWAN NEGERI SELANGOR TAHUN 2017 DI PEJABAT SETIA KERAJAAN NEGERI SELANGOR

**Arahan** : Sila jawab dan nyatakan cadangan yang ditawarkan dengan lengkap di ruangan "Mematuhi" dibenarkan menulis "comply" tanpa diikuti dengan cadangan penyebutharga. Cadangan boleh ditolak tidak dipatuhi.

2. Keperluan skop kerja sebutharga

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
1.	Semua peralatan dan perisian yang dibekalkan mestilah <b>asli dan tidak semestinya baru</b> tetapi hendaklah bebas daripada kecacatan dan <i>malfunction</i> serta <b>BOLEH BEROPERASI DENGAN BAIK</b> . Pegawai Kerajaan Negeri yang dilantik berhak membuat penolakan terhadap bekalan peralatan yang rosak, terdapat kecacatan, rendah kualiti atau yang tidak menepati spesifikasi teknikal.	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
2.	Kerajaan Negeri adalah berhak menyetuju terima tawaran penyebutharga sama ada kesemuanya ataupun sebahagian daripadanya. Kerajaan Negeri tidak menjamin dalam apa cara sekalipun bahawa barangan/perkhidmatan yang disebutkan dalam pelawaan sebutharga ini akan dipesan kesemuanya tetapi penyebutharga yang berjaya mesti sedia membekalkan semua pesanan yang dinyatakan ini dengan harga dan syarat-syarat yang sama.	M		
3.	<p><b><u>SEBELUM PERSIDANGAN</u></b></p> <p>i. Melaksanakan penghantaran dalam tempoh <b>sekurang-kurangnya tiga (3) hari sebelum bermulanya setiap Persidangan Dewan Negeri Selangor</b> ATAU seperti yang</p>	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	<p>diarahkan oleh pihak Kerajaan Negeri;</p> <p>ii. Membuat pemasangan peralatan yang dibekalkan;</p> <p>iii. Membuat instalasi dan konfigurasi sistem yang berkaitan (atas arahan Bahagian Teknologi Maklumat) pada peralatan yang dibekalkan;</p> <p>iv. Melaksanakan ujian bagi peralatan dan perisian yang dipasang bagi memastikan ia berfungsi dengan baik dan menyediakan <b>Laporan Ujian Perkakasan.</b></p> <p>v. <b>Pembekal perlu memastikan kabel yang dipasang dalam keadaan kemas dan teratur</b> di Lokasi Terminal A, Terminal B, Ketua Jabatan Utama, Datuk Bandar, Yang Dipertua dan Pegawai Daerah serta lokasi Bilik Juru Lapor.</p>			

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	<p>vi. Urusan pembekalan, penghantaran, pemasangan dan pengujian ini hendaklah diatur dengan <b>Bahagian Teknologi Maklumat, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor.</b></p> <p>vii. Perkakasan yang dibekalkan hendaklah dihantar dan dibekalkan pada waktu dan lokasi yang dipersetujui oleh pihak Kerajaan Negeri.</p> <p>viii. Semua urusan penghantaran dan bekalan perkakasan hendaklah diuruskan oleh Pembekal.</p>			
4.	<p><b><u>SEMASA PERSIDANGAN</u></b></p> <p>i. Pembekal dikehendaki menyediakan empat (4) orang petugas yang bertugas sepanjang tempoh Persidangan untuk <b>menyelesaikan masalah/aduan</b></p>	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	<p><b>berbangkit berkaitan perkakasan ICT</b> tersebut.</p> <p>ii. Dua (2) orang petugas akan berada di Bilik Pelapor Dewan Annex sehingga selesai tugas pasukan Pelapor</p> <p>iii. Dua (2) orang petugas akan berada di dewan persidangan sehingga selesai persidangan. Semua Petugas wajib berada di Bangunan Persidangan Dewan Negeri Selangor dan Bilik Pelapor Dewan Annex sepanjang masa. Petugas adalah tertakluk kepada protokol dan undang- undang yang <b>WAJIB</b> dipatuhi oleh pihak pembekal.</p>			

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	<p>iv. Bagi petugas di Bilik Pelapor tempoh masa <b>jurulapor bertugas (anggaran 12 jam) pada setiap hari Persidangan</b> maka petugas perlu bersiap sedia untuk <b>menyelesaikan masalah/ aduan berbangkit peralatan tersebut selain memberikan khidmat sokongan dalam edaran rakaman audio persidangan kepada setiap jurulapor.</b></p> <p>v. Sekiranya peralatan yang dibekalkan mengalami kerosakan, pembekal hendaklah menggantikannya dengan <b><i>spare unit</i> dengan segera.</b></p>			

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
5.	<p><b><u>SELEPAS PERSIDANGAN</u></b></p> <p>i. Pembekal dikehendaki mengemas semua peralatan yang dibekalkan dan mengambilnya semula selepas Persidangan berakhir. <b>Selepas mendapat pengesahan pegawai BTM</b></p> <p>ii. Pembekal hendaklah mengemukakan dokumen tuntutan bayaran dengan segera.</p>	M		
6.	Arahan penghantaran peralatan bagi tujuan persidangan dewan hanya boleh dilakukan oleh pihak Bahagian Teknologi Maklumat kepada pihak pembekal secara bertulis sama ada	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	melalui emel atau surat. Kerajaan Negeri tidak akan bertanggungjawab untuk membayar apa-apa bekalan atau penghantaran yang dipesan selain daripada cara yang tersebut di atas.			
7.	Perakuan penerimaan bekalan dan perkhidmatan hanya akan dibuat setelah diperiksa atau disahkan oleh pegawai bagi Pihak Kerajaan Negeri yang diberi kuasa. Kerajaan Negeri adalah berhak sepenuhnya untuk menolak bekalan tersebut sekiranya Kerajaan Negeri mencurigai bahawa peralatan yang dibekalkan rendah mutunya atau dalam keadaan yang kurang baik atau tidak menepati spesifikasi. Dalam keadaan demikian, pembekal hendaklah mengambil balik peralatan itu dan menggantikannya dengan kadar segera, di atas daya usaha, ikhtiar dan perbelanjaannya sendiri. Sekiranya pembekal tidak mengendalikan syarat ini, maka	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	Kerajaan Negeri berhak untuk menyewa peralatan lain daripada mana-mana punca, dengan kos perbelanjaan yang berkaitan ditanggung oleh pembekal.			
8.	Sekiranya pembekal gagal membuat penghantaran yang diperlukan dalam masa yang ditetapkan, Kerajaan Negeri boleh mendapatkan pembekalan dari punca lain dan segala perbelanjaan tambahan yang terpaksa ditanggung oleh Kerajaan Negeri akan dituntut terus daripada pembekal. Bagi penghantaran yang terpaksa ditangguhkan kerana sebab-sebab di luar kawalan pembekal seperti rusuhan, kekacauan awam, mogok, kebakaran, banjir atau seumpamanya, Kerajaan Negeri boleh membenarkan pelanjutan tempoh penghantaran tersebut dengan syarat pembekal perlu mengemukakan notis sebab-sebab	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	kerja tertanggung dan masa yang diperlukan			
9.	Kerajaan Negeri adalah sentiasa berhak menghendaki barang-barang itu diperiksa atau diuji oleh seseorang pegawai yang dilantik olehnya dalam masa penyelenggaraan atau bila-bila masa lain sebelum dan selepas perkakasan dipasang atau dikemas di lokasi yang ditetapkan. Pembekal hendaklah memberi kerjasama dan kemudahan pemeriksaan apabila dikehendaki.	M		
10.	Pembekal adalah dikehendaki menyatakan <b>tawaran harga bersih</b> . Pembekal yang berjaya <b>tidak boleh mengenakan sebarang kos tambahan</b> terhadap perkara yang dinyatakan dalam dokumen sebutharga. Kadar harga yang ditawarkan hendaklah termasuk GST, pembekalan, penghantaran, pemasangan, pengujian, petugas	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	<p>sepanjang masa sepanjang sesi persidangan, pengemasan, pengambilan semula peralatan dan lain-lain kos yang difikirkan perlu seperti yang dijelaskan dalam skop kerja/perkhidmatan.</p>			
11.	<p>Pembekal yang berjaya dikehendaki menandatangani satu kontrak dengan Kerajaan Negeri.</p>	M		
12.	<p>Pembekal tidak boleh menuntut apa-apa bentuk bayaran tambahan daripada Kerajaan Negeri selain daripada bayaran yang dinyatakan dalam dokumen kontrak. Pembayaran kepada pembekal tidak boleh dianggap sebagai perakuan bahawa barang-barang itu adalah mengikut kualiti yang dikehendaki. Bayaran oleh Kerajaan Negeri tidak melepaskan pembekal atas tanggungjawab yang berkaitan di dalam kontrak.</p>	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
13.	Perakuan penerimaan bekalan dan perkhidmatan hanya akan dibuat setelah diperiksa atau disahkan oleh pegawai bagi Pihak Kerajaan Negeri yang diberi kuasa. Kerajaan Negeri adalah berhak sepenuhnya untuk menolak bekalan tersebut sekiranya Kerajaan Negeri mencurigai bahawa peralatan yang dibekalkan rendah mutunya atau dalam keadaan yang kurang baik atau tidak menepati spesifikasi. Dalam keadaan demikian, pembekal hendaklah mengambil balik peralatan itu dan menggantikannya dengan kadar segera, di atas daya usaha, ikhtiar dan perbelanjaannya sendiri. Sekiranya pembekal tidak mengendalikan syarat ini, maka Kerajaan Negeri berhak untuk menyewa peralatan lain daripada mana-mana punca, dengan <b>kos perbelanjaan yang berkaitan ditanggung oleh pembekal.</b>	M		
14.	Pembekal wajib memastikan petugas patuh pada <b>PROTOKOL BERPAKAIAN</b> yang diarahkan oleh pihak Pejabat Dewan Negeri Selangor dan Kerajaan Negeri Selangor.	M		
15.	Pembekal wajib menyediakan CARTA ORAGANISASI PROJEK Sebagai lampiran 2	M		
16.	Pembekal wajib menyediakan Resume Pasukan Projek <b>DAN</b> Sijil Kelayakan Kakitangan Teknikal	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
	<p>dalam syarikat DAN bukan menghantar pelajar praktikal sebagai Pasukan Projek, sila nyatakan di lampiran 3.</p> <p>Pihak Kerajaan Negeri Selangor <b>berhak menolak</b> pasukan projek yang disyaki tidak berkelayakan di dalam menjalankan tugas sepanjang persidangan dewan berlangsung dan mengarahkan penyebutharga menghantar pengganti pasukan projek yang berkelayakan.</p>			
17.	Pembekal perlu menyertakan bukti pengesahan pendaftaran dengan UPEN di lampiran 4.	M		
18.	Pembekal perlu menyediakan salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dengan Kementerian Kewangan dan Kod Bidang di lampiran 5	M		
19.	Pembekal perlu mengemukakan salinan Sijil Akuan Bumiputra <b>Sekiranya ada</b> di lampiran 6			
20.	Pembekal perlu menyediakan Penyata Bank 3 Bulan Terakhir di lampiran 7	M		
21.	Pembekal perlu menyediakan salinan SSM di lampiran 8			
22.	Pembekal perlu menyediakan Salinan "Softcopy" bagi <b>item No 15-21</b>	M		

No.	SKOP	PERKHIDMATAN MANDATORI (M)	MEMATUHI (YA/TIDAK)	CADANGAN PEYEBUTHARGA
23.	Pembekal wajib menyediakan Salinan Dokumen Perjanjian yang dijilid secara "Hardcover" sebanyak 5 jilid	M		

**Nota : Sila ambil maklum bahawa tempoh keseluruhan kontrak adalah bagi tempoh SATU (1) TAHUN.**